

STATUTO ANIE SIT

Associazione ANIE SYSTEM INTEGRATOR
TELECOMUNICAZIONI

Approvato in data 26 febbraio 2024 dall'Assemblea Straordinaria dei soci



FEDERAZIONE NAZIONALE
IMPRESE Elettrotecniche
ED ELETTRONICHE



CONFINDUSTRIA

INDICE

PARTE I - REGOLE GENERALI

Articolo 1	Denominazione e Sede
Articolo 2	Scopi
Articolo 3	Associati
Articolo 4	Diritti ed Obblighi degli Associati
Articolo 5	Rappresentanza delle Imprese
Articolo 6	Organi e cariche dell'Associazione
Articolo 7	Assemblea
Articolo 8	Attribuzioni dell'Assemblea
Articolo 9	Diritto di Voto
Articolo 10	Convocazione dell'Assemblea
Articolo 11	Validità delle Assemblee
Articolo 12	Delibere a Mezzo di Referendum
Articolo 13	Comitato Direttivo
Articolo 14	Convocazione del Comitato Direttivo
Articolo 15	Delibere del Comitato Direttivo
Articolo 16	Attribuzioni del Comitato Direttivo
Articolo 17	Presidente
Articolo 18	Vice Presidente
Articolo 19	Gruppi
Articolo 20	Uffici dell'Associazione
Articolo 21	Bilancio di Previsione e Rendiconto Consuntivo
Articolo 22	Modifiche allo Statuto
Articolo 23	Scioglimento dell'Associazione
Articolo 24	Disposizioni Finali

PARTE II - REGOLE OPERATIVE

Articolo 25	Obblighi contributivi
Articolo 26	Calcolo contributi associativi ordinari e Bilancio di previsione

ALLEGATO - Calcolo Voti per Fasce Contributive

PARTE I - REGOLE GENERALI

Articolo 1: Denominazione e Sede

Nell'ambito della Federazione Nazionale Imprese Elettrotecniche ed Elettroniche ANIE (di seguito, "Federazione ANIE"), parte integrante del sistema confindustriale, è costituita l'Associazione ANIE SYSTEM INTEGRATOR TLC, in breve "ANIE SIT" (di seguito, anche "Associazione") quale Associazione di settore ai sensi degli articoli 30 e seguenti dello Statuto della Federazione ANIE.

L'Associazione ha sede presso gli uffici della Federazione ANIE in Milano.

Articolo 2: Scopi

L'Associazione, nel rispetto delle linee di coordinamento e di indirizzo della Federazione ANIE, ha per scopo la rappresentanza del settore di competenza, la promozione del suo sviluppo nonché la trattazione dei problemi di specifico interesse di tale settore.

L'Associazione persegue le finalità sopra indicate nel rispetto dei ruoli e delle competenze previsti dallo Statuto della Federazione ANIE; ispira le proprie azioni, funzioni e scopi al Codice Etico e dei Valori Associativi della Confindustria e delibere collegate.

L'Associazione può aderire ad Associazioni nazionali, estere e sovranazionali o altre organizzazioni di interesse specifico del settore, purché non vi aderisca già la Federazione anche in rappresentanza della stessa o di altre Associazioni del settore.

Articolo 3: Associati

Sono inquadrate nell'Associazione le imprese aderenti alla Federazione ANIE in qualità di soci effettivi operanti in Italia nei seguenti settori merceologici:

- progettazione e/o realizzazione e/o manutenzione di infrastrutture tecnologiche fisse e radiomobili per le telecomunicazioni e servizi associati.

La domanda di adesione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, deve contenere la dichiarazione di accettazione delle norme e degli obblighi derivanti dallo Statuto della Federazione ANIE, dal presente Statuto, dal Codice Etico e dei valori Associativi della Confindustria e delibere collegate e deve essere presentata nelle forme e agli organi indicati dall'Art. 4 dello Statuto della Federazione ANIE.

La qualità di Associato si perde:

- a) per la perdita dei requisiti previsti dal primo o secondo comma del presente articolo;
- b) negli altri casi previsti dall'art. 8 dello Statuto della Federazione ANIE.

Articolo 4: Diritti ed Obblighi degli Associati

I soci hanno i diritti ed i doveri previsti dall'art. 5 dello Statuto della Federazione ANIE.

Gli Associati hanno il diritto di utilizzare il marchio ANIE in abbinamento al logo di Confindustria, come previsto nel Regolamento d'utilizzo del Marchio.

Gli Associati si obbligano:

- a) ad osservare le norme statutarie, gli eventuali regolamenti di attuazione degli Statuti e le deliberazioni regolarmente adottati dagli Organi Associativi dell'Associazione e della Federazione ANIE, le norme del Codice Etico e dei Valori associativi della Confindustria e delibere collegate, nonché la Carta dei Valori di Confindustria;
- b) a rispettare gli obblighi contributivi sanciti dall'Art. 6 dello Statuto della Federazione Anie;
- c) ad astenersi da ogni iniziativa in contrasto con le azioni e le direttive dell'Associazione, con gli interessi generali e collettivi degli altri Associati e con gli interessi di altre Associazioni costituite nell'ambito della Federazione ANIE;
- d) a fornire la propria collaborazione alle indagini che l'Associazione ritenesse necessario od utile svolgere nell'interesse del settore anche nel contesto di iniziative promosse dalla Federazione ANIE;
- e) a comunicare tempestivamente all'Associazione ogni variazione relativa alla forma giuridica dell'impresa, alla ragione o denominazione sociale, alla sede, al numero dei dipendenti, al fatturato, nonché ogni altro elemento utile all'identificazione dell'impresa;
- f) a comunicare annualmente all'Associazione il dato di fatturato relativo all'attività nel settore rappresentato dalla medesima Associazione, ciò ai fini del calcolo dei voti spettanti in Assemblea e della quota associativa annuale e il dato degli addetti occupati per consentire l'applicazione dei disposti statuari dell'ANIE, anche in relazione ai contributi al sistema federativo.

Gli Associati che si rendono inadempienti agli obblighi del presente Statuto sono passibili delle sanzioni stabilite all'art. 7) dello Statuto della Federazione.

Articolo 5: Rappresentanza delle Imprese

Ciascuna impresa associata è rappresentata dai soggetti a ciò espressamente legittimati nell'ambito dell'Associazione stessa e della Federazione ex art. 9 dello Statuto della Federazione ANIE.

Articolo 6: Organi e cariche dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea;
- b) il Comitato Direttivo;
- c) Il Presidente;
- d) 1 Vice Presidente.

Possono far parte degli Organi sociali i legali rappresentanti delle imprese associate o le persone che ricoprano una posizione di responsabilità aziendale di grado rilevante, espressamente designate dalle imprese stesse.

La procedura elettiva dei candidati a ricoprire cariche in seno agli organi della Associazione deve essere a scrutinio segreto ed a maggioranza relativa. Le persone investite di cariche sociali, le cui imprese non siano in regola con il versamento dei contributi associativi, decadono.

Tutte le persone investite di cariche sociali che non intervengono, senza giustificato motivo, alle riunioni per tre volte consecutive, decadono dalle cariche stesse e devono essere sostituite su proposta del Comitato Direttivo.

Non sono altresì rieleggibili per il biennio successivo coloro che, avendo ricoperto cariche nel biennio precedente, non siano intervenuti ad almeno la metà delle riunioni indette.

Tutte le cariche dell'Associazione sono gratuite.

Si applicano le disposizioni generali sulle cariche di cui all'art. 29 dello Statuto della Federazione ANIE.

Articolo 7: Assemblea

L'Assemblea è costituita dai rappresentanti delle imprese associate purché in regola con il versamento dei contributi versati.

E' ammessa la delega, ma ogni delegato non può avere più di una delega, oltre a quella conferitagli dall'impresa di appartenenza.

L'Assemblea può deliberare in riunione formale o per referendum secondo quanto previsto dal presente Statuto.

Al Presidente dell'Associazione, od a chi ne fa le veci, spetta di convocare e presiedere le Assemblee ordinarie e straordinarie; in caso di assenza o impedimento egli è sostituito dal Vice Presidente.

Il Presidente è assistito dal Segretario dell'Associazione, che funge da Segretario dell'Assemblea; in caso di impedimento del medesimo, il Segretario è designato dal Presidente tra i presenti all'Assemblea.

Le deliberazioni di ciascuna Assemblea sono fatte risultare da un verbale firmato dal Presidente e dal Segretario.

Copia di tale verbale è inviato a tutti gli Associati e per conoscenza alla Presidenza ed alla Direzione Generale della Federazione ANIE, entro trenta giorni dalla data in cui si è tenuta l'Assemblea.

Articolo 8: Attribuzioni dell'Assemblea

Spetta all'Assemblea:

a) discutere e deliberare sulla relazione del Presidente circa l'andamento dell'Associazione;

b) procedere, ogni anno pari, alla elezione di:
Presidente

- Vice Presidente
- Fino a 9 componenti del Comitato Direttivo dell'Associazione

c) contestualmente procedere, ogni anno pari, all'elezione dei propri rappresentanti nel Consiglio Generale della Federazione ANIE, secondo i criteri indicati nell'art. 18 lettera e) dello Statuto della Federazione ANIE. I rappresentanti così eletti debbono nel caso comprendere il Vice Presidente e/o un rappresentante delle PMI associate;

- d) approvare i contributi ordinari a carico degli associati, su proposta del Comitato Direttivo;
- e) approvare il rendiconto consuntivo annuale, su proposta del Comitato Direttivo;
- f) deliberare le modifiche statutarie e, conseguentemente, ogni modifica delle proprie attribuzioni;
- g) deliberare la costituzione di eventuali Gruppi;
- h) deliberare variazioni dell'ambito di propria competenza;
- i) deliberare lo scioglimento dell'Associazione;
- l) discutere e deliberare relativamente ad ogni altro argomento posto all'ordine del giorno.

Le deliberazioni di cui alla lettera f) ed h) devono essere sottoposte alla approvazione del Consiglio Generale della Federazione ANIE.

Articolo 9: Diritto di voto

Ogni associato ordinario ha diritto ad un (1) voto in Assemblea.

Agli associati ordinari sono poi attribuiti voti supplementari in applicazione al seguente principio:

si assume un contributo base uguale a 2.000€.

I voti sono quindi così calcolati:

- fino a 2.000 Euro sarà assegnato 1 voto;
- da 2.000 a 4.000 Euro sarà assegnato un voto aggiuntivo se sono stati versati 2.000 Euro o una frazione almeno pari alla metà;
- da 4.000 a 8.000 Euro saranno assegnati tanti voti aggiuntivi quante volte sono stati versati 2.000 Euro incrementati del 25%, o una frazione almeno pari alla metà;
- da 8.000 a 16.000 Euro saranno assegnati tanti voti aggiuntivi quante volte sono stati versati 2.000 Euro incrementati del 50%, o una frazione almeno pari alla metà;
- da 16.000 a 32.000 Euro saranno assegnati tanti voti aggiuntivi quante volte sono stati versati 2.000 Euro incrementati del 75%, o una frazione almeno pari alla metà;
- oltre, saranno assegnati tanti voti aggiuntivi quante volte sono stati versati 2.000 Euro incrementati del 100%, o una frazione almeno pari alla metà.

E' riportato in allegato al presente Statuto uno schema che riporta gli scaglioni di contributi ed i relativi voti individuati per ciascuno in applicazione del criterio di calcolo sopra enunciato.

Articolo 10: Convocazione dell'Assemblea

L'Assemblea è convocata almeno una volta all'anno, per l'approvazione del rendiconto consuntivo annuale e dei contributi associativi annuali, entro il mese precedente la data fissata per lo svolgimento dell'Assemblea annuale ordinaria della Federazione ANIE.

L'Assemblea può comunque essere convocata quando lo ritenga opportuno il Presidente o ne sia fatta richiesta da tanti associati che corrispondano ad almeno un terzo dei voti spettanti alla imprese associate.

L'Assemblea è convocata dal Presidente.

La convocazione avviene con avviso scritto contenente l'indicazione del luogo, del giorno, dell'ora della prima e seconda convocazione nonché l'ordine del giorno dettagliato.

L'avviso è inviato via posta elettronica o altro mezzo idoneo a documentare l'avvenuta ricezione, almeno quindici giorni prima della data fissata per la riunione; in caso di urgenza tale termine potrà essere ridotto a 10 giorni.

Articolo 11: Validità delle Assemblee

In prima convocazione l'Assemblea è validamente costituita quando sia presente almeno la metà dei voti spettanti agli Associati.

In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei voti presenti.

Le disposizioni di cui ai precedenti commi del presente articolo non si applicano nel caso in cui sia posta all'ordine del giorno dell'Assemblea la proposta di scioglimento dell'Associazione, nel qual caso è sempre necessario che siano presenti almeno i due terzi delle Imprese associate, che rappresentino il 75% dei voti totali loro spettanti.

Le deliberazioni si prendono a maggioranza di voti, senza tener conto degli astenuti e delle schede bianche, con voto palese.

Le deliberazioni relative a persone devono essere assunte esclusivamente a scrutinio segreto ed a maggioranza relativa.

Le deliberazioni aventi per oggetto le modificazioni statutarie o lo scioglimento dell'Associazione devono essere adottate con la maggioranza rispettivamente prevista agli Artt. 22 e 23.

Articolo 12: Delibere a mezzo di Referendum

L'Assemblea può deliberare anche a mezzo di referendum.

Per l'esercizio del diritto di voto deve essere lasciato un periodo di tempo non inferiore a trenta giorni dalla data della comunicazione - posta elettronica o comunque altri mezzi idonei a garantire e documentare l'avvenuta ricezione - con la quale viene indetto il referendum.

Per la validità del referendum è necessaria la partecipazione ad esso di almeno un terzo delle imprese associate che rappresentino la metà più uno dei voti spettanti alle imprese associate.

Possono essere sottoposte a referendum proposte di modifiche statutarie; ciò, peraltro, solo nei casi in cui sia agevole la valutazione delle proposte stesse e l'espressione del voto possa avvenire attraverso risposte semplicemente affermative o negative.

Quando il referendum ha per oggetto modificazioni statutarie si applicano le disposizioni di cui all'art. 22.

L'Assemblea non può deliberare per referendum quando la delibera ha per oggetto lo scioglimento dell'Associazione.

Articolo 13: Comitato Direttivo

L'Associazione è amministrata da un Comitato Direttivo coi seguenti membri:

- a) il Presidente dell'Associazione;
- b) il Presidente che per ultimo ha rivestito la carica;
- c) il Vice Presidente;
- d) fino a 9 membri eletti dall'Assemblea dell'Associazione;
- e) i rappresentanti eletti nel Consiglio Generale della Federazione ANIE, nominati ai sensi dell'art. 8 lettera c) del presente Statuto;
- f) i Capi degli eventuali Gruppi di cui all'art. 19.

Alle riunioni del Comitato Direttivo, su invito del Presidente, possono partecipare i Presidenti delle eventuali Commissioni che si sono eventualmente costituite all'interno dell'Associazione. Il Presidente può altresì invitare altri esterni al Comitato Direttivo, qualora sia opportuno per la trattazione di specifici punti all'ordine del giorno.

Articolo 14: Convocazione del Comitato Direttivo

Il Comitato Direttivo è convocato dal Presidente.

La convocazione avviene con avviso scritto contenente l'indicazione del luogo, del giorno, dell'ora nonché l'ordine del giorno dettagliato. L'avviso deve essere inviato con posta elettronica o altro mezzo idoneo a documentare l'avvenuta ricezione, almeno quindici giorni prima della data fissata per la riunione; in caso di urgenza tale termine potrà essere ridotto a cinque giorni.

Il Comitato Direttivo deve essere convocato almeno quattro volte all'anno ed ogni volta che lo ritenga opportuno il Presidente o ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei suoi membri in carica.

Articolo 15: Delibere del Comitato Direttivo

Per la validità delle riunioni del Comitato Direttivo occorre la presenza di almeno la metà più uno dei membri.

Le votazioni in seno al Comitato Direttivo avvengono con voto palese e a maggioranza di voti presenti, tenendo conto degli astenuti e delle schede bianche; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Ciascun membro avrà diritto ad un voto.

Alle riunioni del Comitato Direttivo partecipa il Segretario dell'Associazione con voto consultivo. Il Segretario funge altresì da Segretario del Comitato Direttivo. In caso di impedimento il Segretario della riunione è designato dal Presidente tra i presenti.

Le deliberazioni del Comitato Direttivo sono fatte risultare da appositi verbali firmati dal Presidente e dal Segretario.

Il Presidente dell'Associazione presiede di diritto il Comitato Direttivo, in caso di assenza o impedimento, viene sostituito dal Vice Presidente.

Articolo 16: Attribuzioni del Comitato Direttivo

Il Comitato Direttivo:

- a) indirizza e dirige l'attività dell'Associazione determinandone i piani per l'azione a medio e lungo termine, nell'ambito delle direttive date dall'Assemblea;
- b) promuove ed attua, in coordinamento con la Federazione ANIE, iniziative (ricerche, studi, dibattiti, convegni) su temi di interesse collettivo delle imprese associate;
- c) valuta, dando parere motivato, le domande di ammissione all'Associazione, da sottoporre al Consiglio di Presidenza della Federazione e poi al Consiglio Generale della Federazione;
- d) delibera l'adesione ad Associazioni Nazionali, estere e sovranazionali o ad altre organizzazioni di interesse specifico del settore, purché non vi aderisca già la Federazione anche in rappresentanza della stessa o di altre Associazioni del settore;
- e) è responsabile della gestione economica dell'Associazione, la quale può essere delegata al Presidente dell'Associazione;
- f) propone all'Assemblea l'eventuale costituzione ed il frazionamento di Gruppi;
- g) predispone ed approva entro il 30 Novembre di ciascun anno il bilancio di previsione e propone i contributi ordinari a carico delle imprese associate, dandone comunicazione al Consiglio Generale della Federazione ANIE;
- h) predispone il rendiconto consuntivo, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- i) delibera eventuali contributi aggiuntivi a carico delle imprese associate per sopperire a particolari esigenze comuni, sottoponendoli all'Assemblea nella prima riunione utile ed informandone il Consiglio Generale della Federazione;
- l) su proposta del Presidente, può affidare a propri membri determinati incarichi su materie di competenza dell'Associazione;
- m) provvede alla designazione ed alla nomina dei rappresentanti dell'Associazione in tutti gli enti, commissioni ed organi nei quali sia consentita la rappresentanza dell'Associazione;
- n) nomina eventuali Commissioni per determinati scopi e lavori, chiamandovi a farne parte, ove occorra, anche persone estranee all'Associazione;
- o) elegge la Commissione di Saggi per la designazione del Presidente.

Articolo 17: Presidente

Il Presidente dell'Associazione è eletto dall'Assemblea, a scrutinio segreto e negli anni pari, su proposta del Comitato Direttivo, il quale potrà avvalersi di una Commissione di Saggi.

Il Comitato Direttivo decide a scrutinio segreto e formula la propria proposta all'Assemblea.

Il Presidente dura in carica un biennio dalla data dell'Assemblea che lo ha nominato; il Presidente uscente può essere rieletto per non più di due bienni, di cui il secondo con la maggioranza di almeno il 75% dei voti spettanti agli associati.

Fino a quando il nuovo Presidente non è eletto dall'Assemblea sono prorogati i poteri del precedente.

Egli ha la rappresentanza dell'Associazione di fronte ai terzi per le iniziative riguardanti il settore rappresentato che non risultino in contrasto con lo Statuto e con la politica generale ed organizzativa della Federazione ANIE, e comunque che non rientrino nelle funzioni spettanti agli organi della Federazione ANIE.

Il Presidente dell'Associazione è componente di diritto del Consiglio Generale della Federazione ANIE; egli si tiene sistematicamente in contatto con il Presidente della Federazione ANIE anche ai fini del necessario coordinamento ed unità di indirizzo con la Federazione stessa.

Il Presidente, coadiuvato dal Segretario dell'Associazione, è il garante dell'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Comitato Direttivo.

Il Presidente, sulla base dei poteri a lui conferiti dal Comitato Direttivo, assicura la corretta gestione economica dell'Associazione.

In caso di assenza o impedimento il Presidente è sostituito dal Vice Presidente.

In caso di dimissioni o definitivo impedimento nel ricoprire la carica, il Presidente è sostituito dal Vice Presidente, fino a nuova elezione cui si deve provvedere entro tre mesi.

Articolo 18: Vice Presidente

Il Vice Presidente è eletto dall'Assemblea contestualmente all'elezione del Presidente negli anni pari, dura in carica due anni ed è rieleggibile per altri due bienni. Per la rielezione al terzo biennio è comunque necessaria la maggioranza di almeno il 75% dei voti spettanti agli associati.

Al Vice Presidente il Comitato Direttivo potrà affidare deleghe operative e/o di rappresentanza per specifici temi.

Il Vice Presidente fa le veci del Presidente in ipotesi di sua assenza o impedimento.

Articolo 19: Gruppi

In seno all'Associazione le imprese associate aventi interessi affini di particolare rilevanza potranno essere riunite in Gruppi che costituiscano realtà significative della massima possibile integrazione.

Al Gruppo spetta - nel rispetto delle linee di coordinamento e di indirizzo dell'Associazione - la competenza dei suddetti interessi affini riguardanti le imprese ad esso appartenenti.

Ciascun Gruppo, attraverso l'Assemblea delle Imprese ad esso facenti capo, elegge, negli anni dispari, in occasione dell'Assemblea dell'Associazione che approva il Consuntivo, un proprio Capogruppo che rappresenta il Gruppo stesso nelle sedi appropriate e ne cura gli interessi.

La carica di Capogruppo ha la stessa durata di quella del Presidente dell'Associazione.

Egli fa parte di diritto del Comitato Direttivo dell'Associazione al quale deve riportare le istanze e le decisioni del Gruppo.

L'Assemblea di Gruppo deve essere convocata almeno una volta all'anno.

L'Assemblea di Gruppo, ogni anno dispari, può eventualmente designare tra i suoi membri un Comitato di Direzione con la funzione di assistere il Capogruppo nella gestione delle funzioni di competenza del Gruppo.

Le elezioni di persone a cariche direttive nei Gruppi sono effettuate a scrutinio segreto ed a maggioranza relativa.

Ciascun Gruppo può darsi un Regolamento che deve essere approvato dal Comitato Direttivo dell'Associazione e può altresì costituire al proprio interno sottogruppi.

I regolamenti di funzionamento dei Gruppi devono adottare, nelle disposizioni relative al voto, un sistema di ponderazione proporzionalmente corrispondente a quello di cui all'art. 8.

Articolo 20: Uffici dell'Associazione

Per lo svolgimento delle attività associative verrà assegnata all'Associazione una figura di Segretario Tecnico, inquadrato nell'organico unico di cui all'art. 36 dello Statuto della Federazione ANIE.

Il Segretario opera sulla base degli indirizzi del Presidente e del Comitato Direttivo, in coordinamento con il Direttore Generale della Federazione ANIE.

Il Segretario assicura la gestione ed il funzionamento dell'Associazione e dei Gruppi, in conformità alle regole statutarie ed alle deliberazioni degli Organi statutarie della stessa.

Articolo 21: Bilancio di previsione e rendiconto consuntivo

L'esercizio sociale decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ciascun anno.

Per ciascun anno solare deve essere compilato, a cura del Comitato Direttivo, un bilancio di previsione ed un rendiconto consuntivo.

Il rendiconto consuntivo deve essere sottoposto all'approvazione dell'Assemblea e notificato alla Federazione ANIE.

Il bilancio di previsione deve essere approvato dal Comitato Direttivo e notificato al Consiglio Generale della Federazione ANIE.

Articolo 22: Modifiche allo Statuto

Le modifiche al presente Statuto sono di competenza dell'Assemblea dell'Associazione.

Qualora l'Assemblea deliberi per referendum, per l'esercizio del diritto di voto deve trascorrere un periodo di tempo non inferiore a trenta giorni dalla data della comunicazione - per posta elettronica o comunque altri mezzi idonei a garantire e documentare l'avvenuta ricezione - con la quale viene indetto il referendum.

Le modifiche allo Statuto devono essere approvate con il voto favorevole di almeno un terzo delle imprese associate che rappresentino la maggioranza dei voti spettanti al complesso delle imprese associate, senza tener conto degli astenuti. Tali modifiche dovranno essere approvate dal Consiglio Generale della Federazione ANIE.

Agli Associati dissenzienti dalle modifiche apportate allo Statuto è consentito il diritto di recesso, da comunicarsi con lettera raccomandata entro trenta giorni dall'avvenuta comunicazione delle modifiche statutarie.

Articolo 23: Scioglimento dell'Associazione

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea. Tale Assemblea può essere convocata quando sia richiesta da tanti Associati che rappresentino la metà della totalità dei voti spettanti agli Associati.

L'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno due terzi delle Aziende associate che rappresentino almeno il 75% dei voti degli Associati.

Per la validità della decisione di scioglimento occorre il voto favorevole di tutti i presenti.

Tale delibera deve essere tempestivamente portata a conoscenza del Consiglio Generale della Federazione ANIE per i riflessi sull'assetto federativo.

Articolo 24: Disposizioni finali

Per tutto quanto non è contemplato nel presente Statuto si applicano per analogia le disposizioni dello Statuto della Federazione ANIE.

PARTE II - REGOLE OPERATIVE

Articolo 25: Obblighi contributivi

Nell'ambito delle obbligazioni previste all'Art. 4 del presente Statuto, ogni impresa associata è tenuta:

- a) limitatamente ai nuovi soci, al versamento di una quota fissa di ammissione nella misura stabilita annualmente dal Consiglio Generale della Federazione ANIE;
- b) al versamento dei contributi associativi ordinari, in quota proporzionale al fatturato sul territorio nazionale;
- c) al versamento di eventuali contributi aggiuntivi a copertura di specifiche iniziative, deliberati a norma dell'art. 16, lett. i) del presente Statuto;
- c) alla dichiarazione del fatturato sul territorio nazionale e del numero di dipendenti, documentata o autocertificata dal Legale Rappresentante;

Articolo 26: Calcolo contributi associativi ordinari e Bilancio di previsione

Ai fini della determinazione dei contributi, gli Associati sono classificati in classi di fatturato, a ciascuna delle quali corrisponde una diversa quota associativa: le classi e l'ammontare delle quote sono stabilite annualmente dall'Assemblea, su proposta del Comitato Direttivo in rapporto al bilancio di previsione annuale.

Nella predisposizione del bilancio di previsione annuale si terrà in considerazione che, per l'appartenenza al sistema confindustriale e per i servizi ai soci, l'Associazione è impegnata a contribuire secondo il seguente schema:

Budget associativo	Contributo Confindustria e Servizi ai soci
fino a 300 mila euro	37%
da 300 a 600 mila euro	35%
oltre i 600 mila euro	33%

Norme transitorie

- I. Il presente Statuto entra in vigore il 1° Gennaio 2023.*
- II. A partire dalla data di entrata in vigore del presente Statuto, relativamente alla merceologia della progettazione e/o realizzazione e/o manutenzione di infrastrutture tecnologiche fisse e radiomobili per le telecomunicazioni e servizi associati, saranno inquadrati nella nuova Associazione ANIE SIT le seguenti imprese associate alla Federazione ANIE, inquadrati sino al 31.12.2022 nell'ANIE Energia/Gruppo SYSTEM INTEGRATOR RETI TLC:*

1. ALGOR SRL
2. ALPITEL SPA
3. ATENA SRL
4. BE-ON SRL
5. CIRCET ITALIA SPA
6. CO.GE.PA SPA
7. COM.NET SPA
8. ELETTRICA SRL
9. MDS IMPIANTI SRL
10. MEDINOK SPA
11. SELEKTRA ITALIA SRL
12. SENSI SRL
13. SERTORI SPA
14. SIAT INSTALLAZIONI SPA
15. SIELTE
16. SIRTI SPA
17. SITE SPA
18. SOLETO SPA
19. SOLUTIONS30 ITALIA SRL
20. TELEBIT SRL
21. VALTELLINA SPA

E' fatto salvo l'inquadramento delle medesime aziende in altre Associazioni di settore della Federazione ANIE, per merceologie diverse da quelle rappresentate dalla neo costituita Associazione ANIE SIT.

III. Per assicurare la trasformazione senza soluzione di continuità del Gruppo SYSTEM INTEGRATOR RETI TLC, già costituito nell'ambito dell'associazione ANIE Energia, nell'Associazione ANIE SIT, per il 2023 le cariche di Presidente, di Vice Presidente e dei componenti del Comitato Direttivo saranno ricoperte rispettivamente da Presidente, Vice Presidente e consiglieri già in carica a fine 2022 per il menzionato Gruppo o comunque cooptati fino al raggiungimento di massimo nove componenti previsti dall'attuale Statuto.

IV. I contributi ordinari annuali da versarsi da parte delle imprese associate per il 2023 sono quelli già fissati ad inizio 2022 dal Gruppo SYSTEM INTEGRATOR RETI TLC come segue:

Classi di fatturato (Mln €)		Contributo (€)
Classe 1	< 10	5.000,00
Classe 2	≥ 10 < 50	10.000,00
Classe 3	≥ 50 < 200	15.000,00
Classe 4	≥ 200	20.000,00

ALLEGATO PARTE I art. 9

Calcolo voti per fasce contributive

Scaglioni di voto	n° voti
$0 \leq \text{contributo} < 3000$	1
$3000 \leq \text{contributo} < 5250$	2
$5250 \leq \text{contributo} < 7750$	3
$7750 \leq \text{contributo} < 9500$	4
$9500 \leq \text{contributo} < 12500$	5
$12500 \leq \text{contributo} < 15500$	6
$15500 \leq \text{contributo} < 17750$	7
$17750 \leq \text{contributo} < 21250$	8
$21250 \leq \text{contributo} < 24750$	9
$24750 \leq \text{contributo} < 28250$	10
$28250 \leq \text{contributo} < 31750$	11
$31750 \leq \text{contributo} < 34000$	12
$34000 \leq \text{contributo} < 38000$	13
$38000 \leq \text{contributo} < 42000$	14
$42000 \leq \text{contributo} < 46000$	15
$46000 \leq \text{contributo} < 50000$	16
$50000 \leq \text{contributo} < 54000$	17
$54000 \leq \text{contributo} < 58000$	18
$58000 \leq \text{contributo} < 62000$	19
$62000 \leq \text{contributo} < 66000$	20
$66000 \leq \text{contributo} < 70000$	21
$70000 \leq \text{contributo} < 74000$	22
$74000 \leq \text{contributo} < 78000$	23
$78000 \leq \text{contributo} < 82000$	24
$82000 \leq \text{contributo} < 86000$	25
$86000 \leq \text{contributo} < 90000$	26
$90000 \leq \text{contributo} < 94000$	27
$94000 \leq \text{contributo} < 98000$	28
$98000 \leq \text{contributo} < 102000$	29
$102000 \leq \text{contributo} < 106000$	30
$138000 \leq \text{contributo} < 142000$	39
$150000 \leq \text{contributo} < 154000$	42